

Số: 128/2017/QĐ-UBND

TP. Thái Nguyên, ngày 21 tháng 11 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành quy trình tiếp nhận thông tin phản ánh và tiếp cơ quan báo chí
tại trụ sở HĐND và UBND thành phố Thái Nguyên**

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ THÁI NGUYÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Báo chí năm 2016;

Căn cứ Nghị định 09/2017/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước;

Xét đề nghị của Văn phòng HĐND và UBND thành phố,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy trình tiếp nhận thông tin phản ánh và tiếp cơ quan báo chí tại trụ sở HĐND và UBND thành phố Thái Nguyên.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND Thành, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. 

Nơi nhận:

- UBND tỉnh(B/c);
- Sở TTTT Thái Nguyên(P/h);
- TT. Thành ủy;
- TT. HĐND thành phố;
- Lãnh đạo UBND thành phố;
- Như Điều 2;
- Lưu: VT,

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Lê Quang Tiến

QUY TRÌNH
TIẾP NHẬN THÔNG TIN PHẢN ÁNH, TIẾP CƠ QUAN BÁO CHÍ
VÀ CUNG CẤP THÔNG TIN CHO BÁO CHÍ TẠI TRỤ SỞ HỖND VÀ
UBND THÀNH PHỐ THÁI NGUYÊN

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 12812/QĐ-UBND ngày 21 tháng 11 năm 2017 của UBND thành phố Thái Nguyên)

1. Tiếp nhận thông tin.

1.1. Khi nhà báo, phóng viên có liên hệ với lãnh đạo, cán bộ, công chức thuộc cơ quan UBND Thành phố thì thống nhất giới thiệu đến đầu mối là Chánh Văn phòng HỖND và UBND thành phố để được hướng dẫn quy trình và cung cấp thông tin

1.2. Chánh Văn phòng HỖND và UBND sau khi nhận được yêu cầu cung cấp thông tin của nhà báo, phóng viên, thì mời nhà báo, phóng viên đến trụ sở HỖND và UBND để kiểm tra thẻ nhà báo, giấy giới thiệu và tiếp nhận thông tin, nội dung báo chí quan tâm (ghi rõ nội dung cụ thể).

1.3. Các nội dung, thông tin báo chí đang quan tâm, nếu nội dung đã được UBND Thành phố trả lời trên các phương tiện thông tin đại chúng, cổng thông tin điện tử của Thành phố thì Chánh Văn phòng HỖND và UBND giới thiệu cho nhà báo, phóng viên xem thông tin đã đăng.

2. Phát ngôn, cung cấp thông tin tại UBND thành phố.

2.1. Mọi thông tin cung cấp cho báo chí đều do người phát ngôn hoặc người được ủy quyền (Sau đây được gọi là người phát ngôn) thực hiện việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí (thông qua Chánh Văn phòng HỖND và UBND).

2.2. Nếu thuộc nội dung phải cung cấp thông tin thì Chánh Văn phòng HỖND và UBND báo cáo người phát ngôn thực hiện việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí hoặc hẹn thời gian phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí.

Chánh Văn phòng HỖND và UBND tham mưu, phối hợp với các cơ quan chuyên môn được giao nhiệm vụ chuẩn bị các nội dung, thông tin trả lời cơ quan báo chí cho người phát ngôn theo thời gian quy định tại Luật Báo chí.

2.3. Chánh Văn phòng HỖND và UBND xác minh thông tin, nội dung phản ánh của báo chí khi đăng tải có đúng và phù hợp với nội dung đã làm việc với người phát ngôn. Nếu thông tin không chính xác thì Chánh Văn phòng HỖND và UBND tham mưu cho người phát ngôn nêu ý kiến phản hồi bằng văn bản đến cơ quan báo chí, cơ quan chủ quản lý báo chí, cơ quan Nhà nước có thẩm quyền để giải quyết theo quy định.

2.4. Phát ngôn, cung cấp thông tin trong trường hợp đột xuất, bất thường.

Người phát ngôn có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho báo chí trong các trường hợp đột xuất, bất thường sau đây:

Khi xảy ra các sự kiện, vấn đề quan trọng có tác động lớn trong xã hội hoặc khi dư luận xuất hiện nhiều ý kiến không thống nhất về một vấn đề thuộc phạm vi quản lý của UBND thành phố thì người phát ngôn phải thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí kịp thời để định hướng dư luận.

Trường hợp xảy ra vụ việc cần có ngay thông tin ban đầu của UBND Thành phố thì người phát ngôn có trách nhiệm chủ động phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí trong thời gian chậm nhất là 24 giờ, kể từ khi vụ việc xảy ra.

Khi cơ quan báo chí hoặc cơ quan chỉ đạo, quản lý nhà nước về báo chí có yêu cầu phát ngôn hoặc cung cấp thông tin về các sự kiện, vấn đề của cơ quan, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của UBND Thành phố đã được nêu trên báo chí, thì người phát ngôn phải thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí kịp thời theo yêu cầu

- Khi có căn cứ xác định báo chí đăng, phát thông tin sai sự thật về lĩnh vực, địa bàn do UBND thành phố quản lý, người phát ngôn yêu cầu cơ quan báo chí đó phải đăng ý kiến phản hồi, cải chính theo quy định của pháp luật. Trường hợp báo chí không thực hiện, báo cáo cơ quan Nhà nước có thẩm quyền để giải quyết.

2.5. Người phát ngôn có quyền từ chối, không phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí đối với những danh mục bí mật Nhà nước, thuộc nguyên tắc và quy định của Đảng; Thông tin về vụ án đang được điều tra, thanh tra hoặc chưa xét xử; Những văn bản chính sách, đề án đang trong quá trình soạn thảo mà theo quy định của pháp luật chưa được cấp có thẩm quyền cho phép phổ biến, công bố. Những vấn đề khác không thuộc quyền hạn phát ngôn của người phát ngôn theo định tại khoản 2 điều 38 Luật Báo chí năm 2016.

3. Cung cấp thông tin

3.1. Đăng thông tin thường xuyên kịp thời và chính xác trên cổng thông tin điện tử của Thành phố theo quy định hiện hành.

3.2. Trường hợp cần thiết, UBND thành phố cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí bằng văn bản và thông tin trực tiếp tại các cuộc giao ban báo chí do Ban Tuyên giáo Thành ủy, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Sở Thông tin - Truyền thông, Hội Nhà báo tỉnh tổ chức.

3.3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND thành phố chủ trì phối hợp với các phòng, ban, đơn vị chuyên môn, UBND các xã, phường tham mưu báo cáo nội dung, chương trình và các điều kiện cần thiết để UBND Thành phố cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí theo các nội dung trên./.